



Geografisk InformationsSamverkan
inom Stockholms län

PROTOKOLL FRÅN STYRELSEMÖTE 2017-06-08

Plats: Sweco, Gjörwellsgatan 22

Närvarande: Rune Olsson
Helena Nyman
Johan Reuterham
Annalena Wigge
Eva Nord
Helena Näsström
Lisa Sjölund
Lina Delde

Frånvarande: Gabriella Skwarski
Lars Skog

1. Föregående mötesanteckningar

Föregående mötesanteckningar gicks igenom av ordförande och godkändes.
Uppföljning av att-göra-listan gjordes.

Under ett av höstens styrelsemöten bör vi gå igenom workshop-resultatet från årsmötet för att stämna av vilka av medlemmarnas önskemål vi genomfört under året.
Rune ansvarig.

2. Ekonomi

Lars ej närvarande men hälsar att det ekonomiska läget ser mycket bra ut.

Innan studieresan bör vi stämna av att alla som anmält sig har betalt in medlemsavgiften.

3. Studieresa 2017

- Inbjudan skickades ut 24 maj.
- Flyg och hotell preliminärbokad för 40 personer till 22 juni.
- Sista anmälningsdag 20 juni.
- Offerten är baserad på en budget på 300 tkr, frågetecken kring lunch och middag återstår fortfarande.
- Detaljprogram finns framtaget, men alla föredrag är inte helt spikade.
- Planering av onsdag eftermiddag återstår, troligtvis blir det en stadsvandring.
- Vi behöver undersöka om vi kan beställa macka och kaffe/te till mötesrummet på Berlins mötesplats på onsdagen.
- I dagsläget 14 st anmälda, maxantal är 40 st. Påminnelse skickas ut via mejl och facebook under nästa vecka.

Vid flera deltagare från samma organisation får de utöver den första betala självkostnadspris, vilket enligt nu liggande offert blir 7500 kr. Christoph och Uwe får

delta gratis på resan eftersom de lägger ner så mycket tid på att hjälpa till med planering. Karin Ericsson får i egenskap av hedersmedlem delta gratis på resan.

4. Nyhetsbrev

Texter som ska med i nyhetsbrevet:

- Årsmötet – Rune
- AW Esri – Lars/Johan
- AW Trafikförvaltningen – Helena Nä
- AW Sokigo – Eva
- Kartdagarna – Helena Ny/Lina/Eva
- Seminarie "Arbeta smart..." – Helena Nä/Eva
- KSLs Geodataråds vårkonferens – Johan
- Studieresa, info och påminnelse om anmälan - Annalena
- Järfälla drönare – Helena Ny (Martin Ehrlén)
- Blänkare om GIS-händelse/stipendium – Annalena/Eva/Lina
- Blänkare "Vad händer i höst?" – Annalena

Tänk gärna på att även skicka med bilder ihop med texterna! Deadline för att skicka in texter till Annalena är 9 juni. Måndag 12 juni skickar Annalena ut ett utkast till styrelsen för påseende, utskick av nyhetsbrevet görs sedan den 16 juni.

5. Övriga aktiviteter under året

Förslag att i samband med årsmöte 2018 ordna lite av en "minimässa", där flera medlemmar kan presentera olika projekt och hålla korta föredrag/redovisningar på 15-30 min.

a) Planering AW

Än så länge inget material upplagt på hemsidan från Sokigos AW. Annalena hör med dem om material finns att lägga upp.

Agima har önskat hålla AW i slutet av augusti, fortfarande inget exakt datum fastslaget men GISS föreslår 22 augusti. Annalena ansvarig.

AW med tema "SGD" i oktober? Rune har kontakt med kommunerna och Astando.

Svenska kraftnät är intresserade av att hålla AW under 2018.

b) Planering seminarium

Utvärdering *Arbeta smart inom planering & byggande*:

Ca 200 deltagare totalt, varav 10 st var anmälda som GISS-medlemmar. 6 st av de som svarade på enkäten efter konferensen hade först sett info om konferensen via GISS.

Bra och uppskattad konferens, särskilt första dagen. Helhetsbetyg: 3,89 (där 5 är högsta betyg).

Länk till Geoforum Sveriges (tidigare ULLs) hemsida med presentationer från seminariet läggs in i nyhetsbrevet.

Till hösten undersöka möjligheten att under 2018 genomföra ett gemensamt seminarie ihop med ett "planeringsnätverk" i Sthlm län.



Geografisk InformationsSamverkan
inom Stockholms län

Beslut studiebesök: vi arbetar vidare med planeringen för ett studiebesök hos Linköpings kommun, om allt verkar bra när Lisa får kontakt med dem. Skulle något hinder uppstå under sommaren så har vi studiebesök hos LM som ett andra alternativ.

Linköpings kommun (Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen) har färdiga studiebesökspaket som verkar intressanta, men Lisa har ännu inte lyckats få kontakt med rätt person. T.ex. kan paketen med tema "GIS-visualisering av stadsutvecklingsprojekt" eller "Hållbar stad" vara intressanta. De tar emot upp till 70 personer per besök, man hinner med 1-2 teman på en dag. Studiebesöket är kostnadsfritt och fika ingår. Lisa jobbar vidare på detta spår.

Tanken är att GISS står för resa och lunch. Lina har fått offert från Swebus på resa t.o.r. till Linköping, kostnad ca 10 000kr inkl. moms.

c) Projektstöd

På hemsidan bör vi lägga ut info om syfte, vad ansökan ska innehålla, hur lång tid styrelsen har på sig att fatta beslut, om något stöd har lämnats ut under året och om det finns medel kvar att söka. Ska ansökan skickas in via webbförmulär eller mejl? Lina och Gabriella funderar vidare på det.

När hemsidan är uppdaterad måste Cecilia informeras om att hennes ansökan behöver kompletteras. Lina är ansvarig.

d) Stipendium

På hemsidan bör vi lägga ut info om hur man ansöker om stipendium. Lina och Gabriella ansvariga.

e) Årets GIS-händelse

På hemsidan bör vi lägga ut info om vem som kan nominera resp nomineras, senaste dag för nominering, när vinnaren tillkännages och vilka vinnarna varit genom åren. Lina och Gabriella ansvariga.

6. Övriga frågor

- Rune har sett info från ULI om att det har hållit en workshop kring digitalisering samt en enkät kring GIS-strategi och kunskapslyft. Vi bör bevaka detta!
- Fotografering, Lars och Magdalena behöver ta nya kort. Alternativt photoshopa befintliga kort så att de går att göra runda. Johan ansvarig.
- Vi behöver skicka ut information till kontaktpersonerna om vad det innebär att vara kontaktperson. Det finns ett gammalt dokument på DropBox men det känns inte aktuellt längre, vi börjar om och skriver ihop en ny lättare och mer löpande text. Rune ansvarig.
- Hemsidan och DropBox har en begränsning vad gäller datamängd, vi behöver rensa och arkivera material. Det finns två hårddiskar inköpta, en finns förvarad hos Rune och en hos Geoforum Sverige. Dessa två diskar ska vara identiska, när något raderas från DropBox läggs det på båda dessa diskar. Rune har skapat ett

dokument med en förteckning över vad som finns på diskarna, dokumentet ligger på DropBox. Rune har även tagit fram förslag på hur länge dokument bör lagras på hemsida/DropBox/hårddiskar – förslaget accepterades av styrelsen med mindre justeringar.

Det finns en kartong med material från för 2008 i Runes garage, Rune gallrar ut det som är värt att spara. Det som ska sparas ber vi Geoforum scanna in och lägger sen upp på hårddiskarna.

7. Kommande styrelsemöten

- 22 aug kl. 13.00-15.00, fysiskt eller Skype-möte (Eva skickar bokning)
- 15 sept kl. 09.00-12.00, fysiskt eller Skype-möte (Eva skickar bokning)
- 18 okt kl. 09.00-12.00, Sweco
- 29 nov kl. 09.00-17.00, plats bestäms senare
- 10 jan kl. 09.00-12.00, Trafikverket
- Årsmöte 2018: 15 feb kl. 09.00-17.00, preliminärt Sweco, med efterföljande konstituerande möte.

Helena Ny skickar ut outlook-bokningar.

Rune Olsson, ordförande

Helena Nyman, sekreterare



Geografisk InformationsSamverkan
inom Stockholms län

BILAGA

Att-göra-lista:

- Under ett av höstens styrelsemöten bör vi gå igenom workshop-resultatet från årsmötet för att stämma av vad vi genomfört under året. Rune ansvarig.
- Innan 20 juni bör vi stämma av att alla som anmält sig har betalt in medlemsavgiften. Lars ansvarig.
- Vi behöver undersöka om vi kan beställa macka och kaffe/te till mötesrummet på Berlins mötesplats på onsdagen. Annalena ansvarig.
- I dagsläget 14 st anmälda, maxantal är 40 st. Påminnelse skickas ut via mejl och facebook under nästa vecka. Annalena och Lina ansvariga.
- Christoph och Uwe får delta gratis på resan eftersom de lägger ner så mycket tid på att hjälpa till med planering. Eva påminner dem om att de trots detta måste anmäla sig.
- Karin Ericsson får i egenskap av hedersmedlem delta gratis på resan. Rune kontaktar henne.
- Nyhetsbrev: Deadline för texter till Annalena 9 juni. Alla.
- Utskick av nyhetsbrevet görs sedan den 16 juni. Annalena ansvarig.
- AW Sokigo 27 april: Annalena hör med Sokigo om material finns att lägga upp på hemsidan.
- AW Agima: Annalena kontaktar dem för exakt datum.
- AW med tema "SGD" i oktober? Rune ansvarig.
- Till hösten undersöka möjligheten att under 2018 genomföra ett gemensamt seminarie ihop med ett "planeringsnätverk" i Sthlm län.
- Studiebesök Linköpings kommun, Lisa ansvarig.
- Projektstöd: Uppdatera hemsidan med info. Lina och Gabriella ansvariga.
- Projektstöd: informera Cecilia om att hennes ansökan behöver kompletteras. Lina är ansvarig.
- Stipendium: Uppdatera hemsidan med info. Lina och Gabriella ansvariga.
- Årets GIS-händelse: Uppdatera hemsidan med info. Lina och Gabriella ansvariga.
- Rune har sett info från ULI om att det har hållit en workshop kring digitalisering samt en enkät kring GIS-strategi och kunskapslyft. Vi bör bevaka detta!
- Fotografering: Lars och Magdalena behöver ta nya kort, alternativt photoshopa befintliga kort så att de går att göra runda. Johan ansvarig.
- Vi behöver skicka ut information till kontaktpersonerna om vad det innebär att vara kontaktperson. Rune ansvarig.
- Hemsidan har en begränsning vad gäller datamängd, vi behöver rensa och arkivera material på hemsida/DropBox/diskar. Rune ansvarig.
- Helena Ny skickar ut outlook-bokningar till höstens möten.

Kvarstående från tidigare protokoll:

- Vi bör lägga in en text om att söka/nominera stipendium och GIS-händelse i mallen för utskick. Helena Ny kontaktar ULI.