



Geografisk InformationsSamverkan  
inom Stockholms län

---

## PROTOKOLL FRÅN STYRELSEMÖTE 2021-10-29

**Plats:** Teams, kl 13.00-15.00

**Närvaro:**

<input checked="" type="checkbox"/> Lina Delde, ordf.	<input checked="" type="checkbox"/> Helena Falk
<input checked="" type="checkbox"/> Mikael Grönqvist	<input checked="" type="checkbox"/> Håkan Hedenvind
<input checked="" type="checkbox"/> Helena Nyman	<input checked="" type="checkbox"/> Henri Börjesson
<input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Pettersson	<input checked="" type="checkbox"/> Katja Hunn
<input type="checkbox"/> Mathias Rantanen	<input type="checkbox"/> Lars Skog

### 1. Mötets öppnande

Ordförande Lina öppnar mötet.

### 2. Föregående protokoll och dagens mötesagenda

- Föregående protokoll godkändes
- Föreslagen dagordning godkändes

### 3. Ekonomi - budgetuppföljning

Lars ej närvarande, men inga arrangemang har genomförts sedan senaste mötet så ekonomin är oförändrad.

### 4. Uppföljning genomförda aktiviteter

- Drönarseminarium 1/10 - uppföljning  
40 anmälda, som mest 36 deltagare under mötet. Det verkar varit uppskattat då det kom upp flera frågor och diskussioner i slutet av föredraget.  
Håkan kontaktar Sweco och ber att få in presentationen, Cecilia/Helena F lägger upp på hemsida.

### 5. Kommande aktiviteter

- GIS-dagen 17/11  
Lokal bokad för 45 deltagare kl 9.30-13 (fika 9.30-10, föredrag 10-11, workshop 11-12, lunch kl 12-13). Hittills 29 st anmälda. Påminnelse gick ut via mejl idag, sista dag för anmälan är tisdag 2/11. Programmet är klart, Per Persson från Sundsvalls kommun pratar först därefter 1h workshop/diskussion.  
Mikael tar fram diskussionspunkter/frågeställningar till workshopen utifrån:
  - Vad har hänt i er organisation senaste åren/under pandemin?
  - Vilken form på evenemang önskar du/passar din organisation framöver?
  - Teman för evenemang nästa år?
  - Drömresemål kommande studieresa?

Eventuellt kan vi skicka ut en digital enkät efteråt för att få input från fler medlemmar om kommande år än de som har möjlighet att delta. (vi avvaktar dock och ser vilket gensvar vi får på workshopen)

Mikael hör med Lars om summa för gåva till föredragshållare, och beställer därefter gåvan.

På onsdag morgon skickar Helena F deltagarlistan till Mikael, så han kan meddela antal och specialkost till City Conferenc Centre.

b) After Work, december

Lina och Cecilia planerar, inget nytt att rapportera idag. Lina och Cecilia återkommer mejlledes i början av v.45 med mer information. Inbjudan behöver gå ut v.46.

c) After Work, slutet av januari

Helena N får ingen kontakt/respons med Svenska kraftnät så vi får planera för annan organisation.

Helena N frågar Gabriella om Stockholm Exergi är intresserade.

Katja kollar om ESRI är intresserade.

Blänkare bör gå ut innan juledigheten.

d) Påbörja planering inför årsmöte/seminarium

Presentation av utredningen är en punkt.

Tema för dagen? Gärna något visionärt, framtiden, lite utanför vårt vanliga område.

Kanske GIS & AI, GIS & Klimat. Alla spånar, kollar i sina nätverk. Handlingar mm planeras på nästa styrelsemöte.

Lokal: Helena F kollar om Swecos lokal är ledig 16 eller 17 februari och bokar i så fall.

## 6. Stipendium

Inga ansökningar har inkommit.

## 7. Utredningar

Helena F har skickat tilldelningsbeslut till Nacka kommun. Helena F och Helen N har haft ett uppstartsmöte med Nacka kommun. Bra möte, flera frågor och funderingar som lyftes.

Två uppföljningsmöten bokade i novemeber respektive december.

## 8. Övriga frågor

a) Hemsidan, uppgradering/byte av plattform. Inget nytt sedan förra mötet. Svårt att få respons från leverantörerna. Helena F jagar vidare.

b) Styrelseprotokoll för oktober - december 2020 och årsmöte 2021 saknas i Storegate. Lina fixar.

c) GISS på LinkedIn - Håkan, Mikael, Lina återstår att presentera. Håkan och Lina tar fram presentationer i ppt på Storegate. Helena N och Lars uppdaterar sina presentationer i ppt och läggs upp på LinkedIn på nytt eftersom det var länge sen de presenterades där.

## 9. Kommande styrelsemöten

- Onsdag 8 december kl 9-16 (Planering inför 2022)

Lars har bokat lokal inkl. lunch på Stockholm golfklubb (Kevinge, Danderyd)

Lina planerar och håller i dagen. Programmet kommer bl.a. innehålla: styrelsemöte, planering för 2022, fundera på typ av och former för arrangemang framöver, teambuildingaktivitet då flera i styrelsen inte träffats.



Geografisk InformationsSamverkan  
inom Stockholms län

---

## BILAGA: Att-göra-lista

<b>Att göra</b>	<b>Ansvarig</b>
Presentationen från drönarseminariet upp på hemsidan (punkt 4a)	Håkan, Cecilia/Helena F
Fråga Lars om summa för gåva till föredragshållare, och beställ gåva (punkt 5a)	Mikael
Komplett deltagarlista till City Conferenc Centre (punkt 5a)	Helena F, Mikael
Info mejlledes till styrelsen om AW i dec (punkt 5b)	Lina, Cecilia
Inbjudan AW dec, utskick v. 46 (punkt 5b)	Lina, Cecilia
AW januari. Hör med ESRI och Stockholm Exergi (punkt 5c)	Katja, Helena N
Årsmöte: Alla spånar på tema till seminariedelen. Fundera på föredragshållare, kolla i ditt nätverk, mm (punkt 5c)	Alla
Årsmöte, är Swecos hörsal ledig 16 eller 17 februari? Boka i så fall. (punkt 5d)	Helena F
Hemsidan, uppgradering/byte av plattform – när? (punkt 8a)	Helena F
Styrelseprotokoll för oktober - december 2020 + årsmöte 2021 läggs upp i Storegate (punkt 8b)	Lina
Ta fram resp. uppdatera sina presentationer i ppt (punkt 8c)	Håkan, Lina Helena N, Lars
Publicera presentationer av Håkan, Mikael, Lina, Helena N, Lars på LinkedIn (punkt 8c)	Mikael
Planera workshop 8 dec (punkt 9)	Lina

### Kvarstående från tidigare protokoll:

<b>Att göra</b>	<b>Ansvarig</b>
Styrelseprotokoll på Storegate	Lina
Presentation på LinkedIn	Håkan, Lina

---