



Geografisk InformationsSamverkan
inom Stockholms län

Styrelseprotokoll Geografisk InformationsSamverkan inom Stockholms län

Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen

Föreningens namn: Geografisk InformationsSamverkan inom Stockholms län

Organisationsnummer: 802401-8023

Datum: 2026-09-22

Plats: Teams kl.13:00-15.30

Närvaro:

☒ Helena Nyman ordf.	☒ Katja Hunn
☒ Marie Ljungh	☐ Helena Falk (Föräldraledig)
☐ Anders Wisén	☒ Mikael Johansson
☒ Miho Ishii	☒ Mikael Grönkvist
☒ Josefien Delrue, sekr.	☒ Viktor Pettersson (ersätter Helena F)
☒ Sara Julius	

1. Mötets öppnande

Helena N öppnar mötet

2. Presentationsrunda

- Vi välkomnar Mikael Grönkvist och Sara Julius.
- Övriga medlemmar i styrelsen presenterar sig.

3. Val av justerare

Marie Ljungh utses till att justera protokollet.

4. Konstituering

- Styrelsens sammansättning och dess roller:

Ordförande: Helena Nyman
Vice ordförande: Sara Juliusson
Ekonomiansvarig: Mikael Grönkvist
Sekreterare: Josefien Delrue
Webbansvarig: Marie Ljungh och Anders Wisén
LinkedIn-ansvarig: Katja Hunn och Miho Ishii
Epostansvarig: Mikael Johansson och Viktor Pettersson

- Firmatecknare**

Ordförande Helena Nyman och ekonomiansvarig Mikael Grönkvist utses till firmatecknare var för sig.

5. [Föregående mötesprotokoll](#) (Ordinarie 2026-08-21 och extrainsatt 2026-09-11)

6. Ekonomisk rapport

- Utfall per sista augusti: 292 882 SEK

- Saknas 1 medlemsavgift

7. Förslag avgiftsförändring

Årsavgift 2027 - förslag från arbetsgruppen (Henri, Marie, Annie)

- Styrelsen hörde med sina organisationer hur de ställer sig till en höjning av medlemsavgiften. En mindre höjning på 2 000 - 3 000 sek bedöms inte påverka möjligheten att vara med i GISS, eftersom organisationen ger ett stort mervärde. Vid en större höjning kan det dock bli svårt att motivera medlemskapet.
- Styrelsen föreslår en enhetlig medlemsavgift för alla på 8 500-9 500 sek.
Motivering:
 - o Det underlättar administrationen för styrelsen
 - o Även stora företag och myndigheter behöver motivera medlemskap eftersom de ofta är med i flera nätverk/föreningar
- Mikael G tar även fram ett alternativt förslag med differentierad prisbild, vilket tillsammans med ovanstående förslag kan läggas fram på årsmötet

8. Genomförda aktiviteter (uppföljning)

- AW Fyren (Helena N)
 - o Rörig planering, pga. många ändringar i datum och programmet
Lärdom:
 - Planera den första höstaktiviteten senare i september så att alla i styrelsen hunnit tillbaka från semestern.
 - Fullständig information från värdorganisation ska komma in innan semestern
 - o Anmälan
 - Vi glömde skicka en påminnelse till anmälda några dagar innan AW
 - Många sena avhopp
 - Några som inte avanmält sig
 - Inga problem med WordPress-bekräftelsen
 - o Själva evenemanget var väl anordnat. Bra lokaler och intressanta föreläsningar.
 - o Studentdeltagande
 - Uppskattades mycket av deltagande student
 - Vi fortsätter med Tally-anmälningsskema och ta bort valet "student" från anmälningsskemat i WordPress.

9. Pågående/Kommande aktiviteter

- Studieresa 6-8 okt, Karlskrona (Anders, Miho och Katja)
 - o 31 deltagare, 2 reserver
 - o Detaljerat program har gått ut till deltagarna
 - o Avresan från BTH behöver ändras från 11:00 till 11:30.
 - o Återstår: Quiz på tåget (Mikael G), utvärderingsskema (Helena N)
 - o Obs! Det finns flera deltagarlistor (namnlista/kostlista/anmälningsskema) som behöver hållas uppdaterade vid eventuella ändringar av deltagare
 - o Mikael G skriver ut tågbiljetter och delar ut dem vid avgång
 - o Vi ger gåvobrev från Röda Korset till BTH, Boverket och Karlskrona stad
- Internationella GIS-dagen 18 nov (Marie, Viktor och Josefien)
 - o Telia bjuder in oss till Solna-kontoret. Konferenssalen har plats för 40-50 personer.
 - o Preliminär agenda:
8:45 Kaffe och smörgås serveras



Geografisk InformationsSamverkan
inom Stockholms län

-
- 9:15 Crowd insights data (Telia)
 - 10:00 Positionering 5G SA (Telia)
 - Bensträckare med kaffe
 - 11:00 FME – MCP-AI (Sweco, Anna Nordlöv)
 - 11:30 Snabbt och roligt med APIer (Lantmäteriet, Daniel Regemar)
 - 12:00 Gemensam lunch
 - Utskick inbjudan: 12 oktober

- Triona har erbjudit sig att hålla i en AW. Helena N kollar om januari/februari passar.

10. Övrigt

- Stockholm Exergi ansöker om utträde. Styrelsen godkänner utträdet.
- Förslag att komplettera rutiner för evenemang (Marie påbörjar och skickar vidare till övriga roller):
 - Skapa checklista vad styrelse behöver göras (Wordpress, mejl, osv)
 - Lägg till ett formulär sist i rutinbeskrivning för arrangörer
- Behov av förtydligande av stadgarna
 - § 7 Styrelse
 - Förslag på tillägg: När en styrelseledamot avslutar sin anställning har styrelsen rätt att utse en ny styrelseledamot fram till årsmötet.
 - § 7 Styrelse
 - ”Styrelsen är beslutsfattande när minst hälften av ledamöterna är närvarande.” Förtydliga om antalet utgår från styrelsen storlek utifrån stadgarna, eller det faktiska antalet ledamöter (om det finns vakanser).
 - § 4 Medlemmar
 - Styrelsen diskuterade om hedersmedlemmar få åka gratis på studieresan. Frågan tas upp igen på nästa styrelsemöte.
- Firmateckning

Skatteverket informerade om att alla medlemmar i styrelsen står som firmatecknare i föreningen. Det strider mot stadgarna § 8, enligt vilka enbart ordföranden och ekonomiansvarig, var för sig, står som firmatecknare.
Helena kontaktar Skatteverket för att ändra i enlighet med stadgarna.

11. Kommande styrelsemöten

- 3 nov kl 13
- 8 dec heldag (verksamhetsplanering 2027)

Helena Nyman, ordförande

Josefien Delrue, sekreterare

Marie Ljungh, justerare

BILAGA: Att-göra-lista

Att göra	Ansvarig
Justera firmatecknare hos Skatteverket	Helena N
Ta bort val "Student" från Wordpress anmälningslista	Marie/Anders
Förslag årsavgift 2027	Mikael G
Be om komprimerat presentation från AW hos Fyren	Helena N
Lägg upp presentation Fyren	Marie/Anders
Ändra avresetid från BTH till 11:30	Katja
Quiz till studieresan	Mikael G
Utvärderingsenkät studieresan	Helena N
Skriva ut tågbiljetter	Mikael G
Gåva till värdar på studieresan	Mikael G/Helena N
AW Triona	Helena N
Skicka mejl till Exergi om anledning utträde	Viktor/Mikael J
Checklista och formulär för evenemang	Marie
Planering internationella GIS-dagen	Viktor, Marie och Josefin
Inbjudan till internationella GIS-dagen (webbsida, mejl, LinkedIn)	Marie/Anders Viktor/Mikael J Katja/Miho
Deltagande av hedersmedlemmar på studieresan?	Alla

Kvarstående från tidigare protokoll: (kolla om dessa är avklarade nästa möte)

Att göra	Ansvarig
Kontakta potentiellt nya medlemmar	Alla
GDPR-rensning Rymdstyrelse och Metasolution i Wordpress	Marie